

Số: /KH-THAP

Tân Hồng, ngày 20 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH Tổ chức Lễ tổng kết năm học 2023-2024

Căn cứ Công văn số 654/PGDDĐT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện Tân Hồng về việc hướng dẫn kiểm tra định kỳ và báo cáo cuối năm, năm học 2023 - 2024.

Căn cứ Công văn số 732/CV-PGDĐT ngày 20/5/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và CNN năm học 2023-2024.

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị; Nhằm tổng kết hoạt động giáo dục năm học 2023-2024, khen thưởng các tập thể cá nhân đã có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, rèn luyện trong năm học 2023-2024; Trường Tiểu học An Phước xây dựng Kế hoạch tổ chức lễ tổng kết năm học 2023-2024 và thời gian nhận xét đánh giá viên chức và CNN với những nội dung chủ yếu sau:

I). Công tác báo cáo nhiệm vụ năm học 2023-2024

* **GVCN-GVC** báo cáo kết quả cuối năm:

- Ngày 25/5/2024. Họp phụ huynh xét HTLH – đề nghị khen hs cuối năm (thực hiện theo TT 27) Bộ phận CM báo số liệu hs khen thưởng chậm nhất 14h, ngày 25/5/2024.

- Ngày 27/5/2024 – 28/5/2024 Tất cả các Tổ họp Tổ xét VC, CNN, KT.

- Ngày 28/5/2024 Tổ trưởng. nộp Biên bản đánh giá VC, CNN, Mẫu theo CV số 732. CNN kèm theo minh chứng, Thời gian nộp về văn thư chậm nhất 16 giờ (Lưu ý: xếp loại mức HTXS NV như năm học 2022-2023 không quá 20%/TS HTTNV).

- Xét đề nghị khen thưởng CBGV-NV thực hiện theo NĐ 90. “ Hồ sơ khen thưởng tổ lưu khi nào có yêu cầu nộp BGH thông báo. Kèm theo minh chứng hồ sơ.

Tất cả công việc còn lại CBGV thực hiện theo kế hoạch “khung” HT gửi sáng ngày 20/5/2024.

• Công việc của BGH-CD- HC.

- Họp liên tịch lúc 8h – 10h. ngày 29/5/2024.

+ Thành phần: BGH, CTCD, Tổ Trưởng Tổ VP, tất cả tổ trưởng, văn thư.

+ Địa điểm: Phòng họp điểm chính.

- **Họp HĐSP.** Lúc 8h -10h. ngày 30/5/2024.(Thông báo kết quả xét VC, CNN).

II) Công tác chuẩn bị tổng kết.

- Chuẩn bị quà khen thưởng cho HS (VT- PHT kiêu.) **Tổng hợp in giấy khen, QĐ khen trình HT ký ngày 30/5/2024 lúc 14h)**

- Sân lễ và trang trí khánh tiết (TPT, bảo vệ, GV Nam do TPT phối hợp).
- Thông báo PHHS – HS (GVCN)
- Chuẩn bị phát giấy CNHTCTTH lớp 5 (02 PHT, Kiêu, Hùng)
- Phát biểu cảm nghĩ 01 học sinh (TPT Đội chọn)
- Chuẩn bị thư mời khách (VT) Khoản 10 người.
- **Chuẩn bị học sinh hát chào mừng 02 tiết mục. (Thu-Đông- Kiêu) chọn tiết mục thi huyện biểu diễn.**

III) Thời gian và địa điểm Tổng kết:

- 7h30' ngày 01/6/2024
- Tại sân trường (Điểm chính) Tiểu Học An Phước.

***) Thành phần tham dự:**

- UBND huyện, Phòng GD&ĐT huyện (Nếu có)
- Đảng ủy, UBND và các ban ngành.
- Đại diện Cha mẹ học sinh
- Toàn thể CB, GV, NV và học sinh nhà trường.
- Khách mời

***) Dự trù kinh phí: (Cơm, trà nước, khánh tiết...)**

Cơm + nước: 90.000đ/ người x 60 người = 5.400.000đ

Khánh tiết: = 500.000đ

Khác = 2.800.000đ

Tổng cộng **8.700.000đ**

Lưu ý: GVCN thông báo cho học sinh ngày tổng kết để học sinh dự và nhắc nhở đồng phục của học sinh: Áo trắng, đeo khăn quàng, (các lớp phải có ghế ngồi, biển lớp).

IV). Nội dung, chương trình buổi lễ:

1. Phần nghi thức:

- (Dẫn chương trình TPT chuẩn bị)
- Tuyên bố lý do, giới thiệu Đại biểu-khách dự.
- Chào cờ và hát Quốc ca (hát Quốc ca theo nhạc nền).

2. Nội dung:

- Thông qua báo cáo tổng kết năm học 2023- 2024 (Hiệu Trưởng)
- Cảm nghĩ của học sinh (Lớp 5A...)
- Công bố QĐ khen thưởng và phát thưởng 2023-2024 (BCHCĐ).
- Trao giấy CNHTCTTH (BGH)
- Ý kiến cấp trên (nếu có).
- Đáp từ và bế mạc buổi lễ (TPT).

V. Phân công nhiệm vụ:

1. Dẫn chương trình (TPT)
2. Chuẩn bị trước và sau buổi lễ: Phụ trách vệ sinh và trang trí sân lễ: TPT, BV, GV Nam, tạp vụ.
 - Chiều ngày 31/ 5/2024 (Từ 2h-16h)
 - GVCN: quản lí học sinh trong suốt thời gian diễn ra buổi lễ, tránh không để ồn. (nói chuyện, đùa giỡn thiếu văn hoá...).
3. Phụ trách trang trí khánh tiết, sân khấu. (TPT) . + Chuẩn bị phần thưởng: Các đ/c (Bích, Oanh, GVCN)
 - + Chuẩn bị trà nước. (tạp vụ)

Trên đây là kế hoạch tổ chức lễ tổng kết năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học An Phước, yêu cầu CB, GV, NV và học sinh thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (theo dõi);
- Công đoàn (phối hợp);
- GV, NV (/t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Văn Thanh Mộng